

【事業者向け】放課後等ティーサービス自己評価表

1. 自己評価アンケート結果

回答数: 28件

2023年3月20日

	確認項目	はい	どちらともいえない	いいえ	記載無
体制・環境・整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切ですか	7	17	2	2
	② 職員の配置数は適切ですか	4	22	2	0
	③ 事業所のバリアフリー化は、適切ですか (スロープや手すりの設置等)	22	4	2	0
業務改善	④ 業務改善を進めるための話し合いを行い、広く職員が参画していますか	21	5	2	0
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等により、アンケート調査を実施して、保護者意向等を把握し、業務改善につなげていますか	18	9	1	0
	⑥ この自己評価結果を公開していますか(会報・ホームページ等)	23	5	0	0
	⑦ 新職員入所時に、適切な教育・指導を行っていますか	13	13	0	2
	⑧ 職員の資質向上を図る、研修機会を確保されていますか	23	5	0	0
適切な支援提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等ティーサービス計画を作成していますか	23	5	0	0
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用していますか	21	7	0	0
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っていますか	23	5	0	0
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫していますか	18	10	0	0
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援していますか	22	6	0	0
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等ティーサービス計画を作成していますか	26	2	0	0
	⑮ その日の支援開始前に、職員間で支援内容や役割分担について、打ち合わせ確認していますか	24	3	1	0
	⑯ その日の支援開始後に、職員間で支援の振り返りを行い、気づいた事柄を共有していますか	24	4	0	0
	⑰ 日々の支援に関し正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげていますか	26	2	0	0
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等ティーサービス計画の見直しの必要性を判断していますか	22	6	0	0
	⑲ ガイドライン総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っていますか	18	9	0	1

保護者係 機の関連や 携	㉚ 「障害児相談支援事業所のサービス担当者会議」に積極的に参画し、その内容を職員が周知していますか	9	15	4	0
	㉛ 学校との情報共有、連絡調整を適切に行っていますか (情報共有:年間計画・行事予定等の交換、下校時刻確認等) (連絡調整:送迎時の対応、トラブル発生時の連絡等)	22	4	2	0
	㉜ 学校を卒業し、「放課後等ティーサービス事業所」から「障害福祉サービス事業所等」へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報提供をしていますか	17	10	0	1
	㉝ 障害のない子どもや地域住民との触れあう機会を設けていますか(地域公共の場)	※コロナ禍にあり、ふれあい活動を控えています。 (記載不要)			
	㉞ 「地域自立支援協議会等」へ積極的に参加し、その内容を職員が周知していますか	9	13	4	2
	㉟ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解を持つていますか	21	7	0	0
保護者への 説明責任等	㉛ 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っていますか	21	6	0	1
	㉜ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に対応していますか	20	8	0	0
	㉝ 父母の会活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援していますか	※コロナ禍にあり、交流会活動を控えています。 (記載不要)			
	㉞ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があつた場合に迅速かつ適切に対応していますか	23	4	0	1
	㉟ 個人情報に十分配慮していますか	26	2	0	0
	㉙ 障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしていますか	24	4	0	0
	㉚ 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っていますか	※コロナ禍にあり、地域交流を控えています。 (記載不要)			
非常時等の 対応	㉛ 緊急対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知されていますか	17	11	0	0
	㉜ 非常災害に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていますか	23	5	0	0
	㉝ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしていますか	26	2	0	0
	㉞ 放課後等ティーサービス計画には、どのような場合にやむ得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前説明し了解をえた上で記載していますか	21	7	0	0
	㉟ 食物アレルギーのある子どもについて、情報を把握し、みんなで周知対応ができていますか	26	2	0	0
	㉚ ヒヤリハット事例を事業所内で共有していますか	26	2	0	0

2. 改善確認項目(重要項目)と改善策

改善確認項目	(2)	職員の配置数は適切ですか
改善策		<ul style="list-style-type: none"> ・利用者数に応じた支援適正職員数のシフト調整を図ります。 ・利用者の個別支援内容の状況により、職員数の増員を含めたシフト調整を図ります。
改善確認項目	(7)	新職員入所時に、適切な教育・指導を行っていますか
改善策		<ul style="list-style-type: none"> ・新入職員に対する所内での基本的な役割と対応について体系的な教育を図ります。 体系的な教育が実践出来る『職員の役割について<教育ツール>』の充実を図ります。 (Ex.『スタッフ & パートの主要業務 & 確認ポイント』を記載した業務資料の充実) ・利用者別の支援内容・利用者の特徴・注意点の再整理を行い、その内容を職員間で共有化します。 (Ex.『放課後デイサービス利用者について』個人別対応の注意点を記載した資料の充実)
改善確認項目	(33)	緊急対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知されていますか
改善策		<ul style="list-style-type: none"> ・6月のホームページに各マニュアル内容を掲載(掲載していない情報の追記)予定です。 ・保護者がホームページを見ていただける工夫を図ります。 (Ex.保護者へ情報提供している広報等でホームページを見ていただける啓蒙を図る等)